

PATVIRTINTA  
Ukmergės Dukstynos pagrindinės mokyklos  
direktorius  
2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V1-6  
1.9. priedas

## **PASTATŲ PRIEŽIŪROS DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS BENDROJI DALIS**

1. Mokyklos pastatų priežiūros darbininko pareigybė yra priskiriama darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis - D.
3. Pareigybės paskirtis: atlikti nesudėtingus statybos remonto darbus pastato viduje ir lauke, remontuoti vidaus ir lauko inventorių.
4. Pavaldumas: pastabų priežiūros darbininkas pavaldus mokyklos ūkvedžiui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Mokyklos pastatų priežiūros darbininkui netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

6. Darbininkas turi žinoti ir išmanyti: mokyklos teritorijos, pastatų patalpų išplanavimą; statinių, įrengimų bei komunikacijų išdėstymo planą; pastatų ir statinių technines savybes; einamojo remonto darbų atlikimo terminus, eiliškumą ir tvarką; vandentiekio, kanalizacijos, elektros sistemų technologijas ir reikalavimus darbui su jomis; darbo priemonių ir įrankių rūšis, jų darbo ir saugojimo tvarką; darbuotojų darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos, higienos reikalavimus.

7. Darbininkas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais; Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą; darbo tvarkos taisyklėmis; darbo sutartimi; šiuo pareigybės aprašymu; kitais mokyklos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Pastatų priežiūros darbininkas atlieka šias funkcijas:
  - 8.1. atlieka remonto darbus, kuriuos dirbti skiria ūkvedys;
  - 8.2. valo pastato sienas, užsikimšusius lietvamzdžius, apžiūri ir remontuoja pastato stogą;
  - 8.3. prižiūri vandentiekio, kanalizacijos sistemų sutrikimus;
  - 8.4. remontuoja vidaus ir lauko inventorių, keičia spynas, remontuoja baldus;
  - 8.5. atlieka ūkvedžio pavestus kitus remonto darbus;
  - 8.6. palaiko tvarką ir švarą darbo vietoje;
  - 8.7. naudojasi tvarkingais prietaisais, įrankiais, įrengimais, laiko juos tik tam skirtoje vietoje;
  - 8.8. praneša apie darbo metu pastebėtus pastato sistemų gedimus ūkvedžiui ir imasi priemonių jiems pašalinti.

## **IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

9. Pastatų priežiūros darbininkas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

9.1. Nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. Primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

9.3. Informuoja apie pastebėtas patyčias socialinį pedagogą arba direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

9.4. Esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.);

9.5. Įtaręs, ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

9.6. Esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

9.7. Įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją)

9.8. Pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

9.9. Turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

## **V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

10. Pastatų priežiūros darbininkas atsako už teisės aktuose ir šiame pareigybės aprašyme numatytų funkcijų vykdymą; mokyklos pastatų ir statinių, komunikacijų, teritorijos bei patalpų, priskirtų jam prižiūrėti ir remontuoti, tvarkingumą ir švarą; jam patikėto inventoriaus, įrengimų ir instrumentų tinkamą naudojimą ir apsaugą; tinkamą darbo laiko naudojimą pareigoms vykdyti; darbo drausmės laikymąsi; žalą, padarytą mokyklai, dėl savo kaltės ar neatsargumo; darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų vykdymą.

11. Darbininkas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Pastatų priežiūros darbininkui už darbo drausmės pažeidimus gali būti taikoma drausminė atsakomybė. Drausminę nuobaudą skiria mokyklos direktorius.

---

Parengė

Daiva Liumparienė

SUDERINTA

Mokyklos Darbo tarybos pirmininkė

Vida Pulkauninkienė

2022-01-10

