

PATVIRTINTA

Ukmergės Dukstynos pagrindinės mokyklos  
direktorius 2023 m. rugsėjo 1 d. Nr. V1-36

## **UKMERGĖS DUKSTYNOS PAGRINDINĖ MOKYKLA**

### **MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS**

#### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ukmergės Dukstynos pagrindinės mokyklos (toliau - Mokykla) mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato nepilnamečių ir pilnamečių mokinių, besimokančių pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas (toliau kartu – mokiniai), praleistų mokymosi dienų ir (ar) pamokų pateisinimo galimybes, informavimo apie neatvykimą į mokyklą laiką ir būdus, mokyklos veiksmus užtikrinant punctualų ir reguliarių mokyklos lankymą.

2. Tvarkos aprašo paskirtis – padėti užtikrinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 11 dalies 7 ir 8 punktų, 46 straipsnio 2 dalies 2 punkto, 47 straipsnio 2 dalies 7 punkto, 49 straipsnio 2 dalies 7 punkto ir 59 straipsnio 8 dalies 4 punkto nuostatų įgyvendinimą.

3. Mokyklos nelankymas Tvarkos apraše suprantamas kaip mokinio neatvykimas į mokyklą, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje), kuri privaloma pagal mokyklos pamokų tvarkaraštį, ar kitame privalomame ugdymo proceso užsiėmime.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

#### **II SKYRIUS MOKINIO PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO GALIMYBĖS**

5. Mokinio neatvykimas į Ukmergės Dukstynos pagrindinę mokyklą, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje) gali būti pateisintas dėl šių priežasčių:

5.1. ligos ar apsilankymo pas gydytoją:

5.1.1. ne daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį gali pateisinti nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai);

5.1.2. mokiniui praleidus daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį, praleistos pamokos pateisinamos informacija apie mokinio apsilankymą sveikatos priežiūros įstaigoje: patvirtinimui naudojama informacija, suformuota prisijungus prie elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos (ESPBI) paciento paskyros - išsaugant ekrano nuotrauką.

5.2. kitų svarbių asmeninių priežasčių, nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu pateisinamos ne daugiau nei 2 mokymosi dienos arba ne daugiau kaip 10 pavienių pamokų skaičius per trimestrą. Mokykla pateisins dėl objektyvių ir pagrįstų priežasčių mokinio praleistas mokymosi dienas, gavusi iš tėvų (globėjų, rūpintojų) informaciją raštu ir pateikus tai pagrindžiančių dokumentų kopijas. Mokykla pateisins pavienes pamokas, kuriose mokinytis nedalyvavo dėl svarbių asmeninių priežasčių, nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ir nurodžius priežastis.

5.3. nepalankių oro sąlygų, įvykių, susijusių su visuomeniniu, mokykliniu ar kitu transportu, kuriuo mokinytis vyksta į mokyklą, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių;

5.4. mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir / ar kitame ugdomajame renginyje (toliau – renginys), kuris organizuojamas mokyklos, kurioje mokosi, arba kitų institucijų ar įstaigų. Jei renginį organizuoja kita institucija ar įstaiga, nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), dėl dalyvavimo renginyje mokyklos vadovui turi pateikti prašymą dėl praleistų pamokų pateisinimo (prie prašymo pridedamos jį pagrindžiančių dokumentų kopijos) iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo arba renginį organizuojanti institucija, ar įstaiga turi pateikti oficialią informaciją apie mokinio dalyvavimą renginyje iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo;

5.5. nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu mokyklos vadovo įsakymu mokiniui suteikus poilsio dienas už atstovavimą mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis; taip pat suteikus laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose;

5.6. mokinio tikslinio kvietimo atvykti į valstybinę ar savivaldybės instituciją ar įstaigą (pvz., pedagoginę psichologinę tarnybą, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) ar jos įgaliotą teritorinį skyrių, teismą ir kt.), nepilnamečio mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) mokykloje nustatyta tvarka pranešus dėl tokio poreikio;

5.7. dėl atsiradusių sveikatos sutrikimų mokiniui esant mokykloje (pamokų tvarkaraštyje nustatytu laikotarpiu).

6. Mokinio praleistas pamokas pateisina mokyklos vadovas – jei mokinys pamokas praleido dėl priežasčių, nurodytų Tvarkos aprašo 5.3 papunktyje (jei į mokyklą mokinys vyksta mokykliniu transportu) 5.1.2, 5.2, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7.

7. Nustatytą mokymosi dienų skaičių raštu pateisina nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) – jei mokinys pamokas praleido dėl priežasčių, nurodytų Tvarkos aprašo 5.1.1 papunktyje ir Tvarkos aprašo 5.3 papunktyje (išskyrus atvejį, jei į mokyklą vykstama mokykliniu autobusu) nustatytais terminais klasės auklėtojui pateikdami popierinį ar elektroninį dokumentą, atsiųsdami laišką ar pateisinančio dokumento kopiją į Tamo dieną.

### **III SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE NEATVYKIMĄ Į MOKYKLĄ**

8. Nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų), veikiančių išimtinai geriausiais vaiko interesais, pareiga:

8.1. laišku elektroniniame dienyne ar žinute ne vėliau kaip iki tos dienos pamokų pradžios, kurią nepilnametis mokinys negali atvykti į mokyklą ar dalyvauti pamokoje, arba esant objektyvioms priežastims ne vėliau kaip tą pačią dieną iki pamokų pabaigos, pranešti klasės auklėtojui apie neatvykimo į mokyklą ar nedalyvavimo pamokoje priežastis;

8.2. laišku elektroniniame dienyne ar žinute informuoti klasės auklėtoją, kad dėl vaiko ligos buvo kreiptasi į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, jei nepilnametis mokinys dėl ligos ar apsilankymo sveikatos priežiūros įstaigoje per kalendorinį mėnesį praleido daugiau nei 5 mokymosi dienas.

9. Mokyklos pareiga:

9.1. elektroniniame dienyne fiksuoti mokinio neatvykimą tą pačią pamoką pradžioje, vėliausiai - iki pamokos pabaigos;

9.2. tą pačią dieną informuoti nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko neatvykimą į mokyklą ar nedalyvavimą pamokoje, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) apie tai nepraneša;

9.3. tą pačią dieną informuoti nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko savavališką neatvykimą į pamoką arba nedalyvavimą dalyje pamokos be paaiškinimo ar be pateisinamos priežasties.

10. Mokykla Tvarkos aprašo 9.3, 9.4 punkčiuose nustatytais atvejais pateikia informaciją mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) telefonu arba raštu.

11.

## **IV SKYRIUS**

### **PRIEMONĖS MOKYKLOS LANKOMUMUI UŽTIKRINTI**

12. Susitarimai dėl mokinio pareigos reguliariai lankyti mokyklą nustatyti Ukmergės Dukstynos pagrindinės mokyklos mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos apraše ir mokymo(-si) sutartyje.

13. Mokykloje stebimas mokinių mokyklos (pamokų) lankymas, analizuojamos mokyklos nelankymo priežastys, priimami sprendimai dėl mokyklos lankymo gerinimo.

14. Jei mokinys pažeidžia pareigą punktualiai ir reguliariai lankyti mokyklą, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso veiklų ir per kalendorinį mėnesį praleidžia daugiau mokymosi dienų, nei numatoma Tvarkos aprašo 5.1.1 ir 5.2 papunkčiuose, arba mokyklai neteikiama informacija ir pagrindžiantys dokumentai dėl kitų Tvarkos aprašo 5 punkte nurodytų priežasčių nedalyvauti pamokose, klasės auklėtojas įspėja mokinį ir nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) bei juos informuoja apie Tvarkos aprašo 16–18 punktuose nustatytus galimus mokyklos veiksmus, jei mokinys einamųjų mokslo metų metu pakartotinai pažeis šią mokinio pareigą.

15. Jei mokinys per mokslo metus pakartotinai pažeidžia mokinio pareigą punktualiai ir reguliariai lankyti mokyklą ir be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir (ar) kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų, įvertinus pažeidimų aplinkybes ir apimtis, mokinio mokyklos (ne)lankymo klausimas teikiamas nagrinėti mokyklos Vaiko gerovės komisijoje.

16. Jei šalių susitarimai ir įsipareigojimai dėl punktualaus ir reguliaraus mokyklos lankymo, pamokų ir kitų privalomų veiklų nepraleidimo be pateisinamos priežasties, priimti mokyklos Vaiko gerovės komisijoje, yra nevykdomi, mokyklos vadovas mokyklos Vaiko gerovės komisijos siūlymu kreipiasi raštu į savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skyrimo.

17. Dėl galimo mokyklos nelankančio ar pamokas be pateisinamos priežasties praleidžiančio vaiko teisės į mokslą pažeidimo ir jo geriausių interesų neužtikrinimo mokykla kreipiasi raštu Vilniaus apskrities vaiko teisių apsaugos skyrius Ukmergės rajone spręsti klausimą dėl galimo vaiko teisių pažeidimo ir galimų pagalbos ir (ar) poveikio (pvz., administracinės atsakomybės taikymo) priemonių taikymo. Kartu pateikiami pagrindžiantys faktai ir priemonės, kurių buvo imtasi situacijai išsiaiškinti ir išspręsti.

18. Jei mokinys nelankė mokyklos ir per kalendorinį mėnesį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip pusę pamokų ar ugdymui skirtų valandų, mokykla, išnaudojusi visas švietimo pagalbos mokiniui teikimo galimybes, kreipiasi į vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos savivaldybės vykdomąją instituciją su prašymu dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Mokykla, rengdama mokinių mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašus, nustatydamą mokinių mokyklos lankomumą užtikrinančias normas mokyklos tvarkos taisyklėse, sudarydama ar keisdama mokymo sutartis, vadovaujasi Tvarkos aprašu. Mokinių mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarką tvirtina mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba.

20. Su mokinių mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarka mokykla supažindina pedagogus ir švietimo pagalbos specialistus mokytojų tarybos posėdyje, mokinius ir mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) klasės auklėtojai informuoja per klasės valandėles ir susirinkimus. Dokumentas skelbiamas per elektroninį Tamo dienyną ir mokyklos interneto tinklalapyje.

21. Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti pranešimai, informacija dėl mokinių praleistų mokymosi dienų ir (ar) nedalyvavimo pamokose pateisinimo, nekaupiami.

---